



# **BASES IX CONCURSO FONDO DE INVESTIGACIÓN DEL BOSQUE NATIVO**

Las bases de este concurso se encuentran disponibles en [www.investigacion.conaf.cl](http://www.investigacion.conaf.cl)

## TABLA DE CONTENIDOS

<b>1. Plazos de Convocatoria, postulación y cierre del Concurso</b>	<b>3</b>
<b>2. Líneas de Investigación y montos financiables .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Disposiciones generales.....</b>	<b>6</b>
<b>4. Postulantes .....</b>	<b>8</b>
<b>5. Postulación .....</b>	<b>10</b>
<b>6. Contenido de la postulación .....</b>	<b>11</b>
<b>7. Financiamiento de proyectos .....</b>	<b>13</b>
<b>8. Apertura y admisibilidad de las postulaciones .....</b>	<b>15</b>
<b>9. Evaluación .....</b>	<b>16</b>
<b>10. Selección de proyectos.....</b>	<b>18</b>
<b>11. Convenio para la ejecución de proyectos seleccionados...</b>	<b>20</b>
<b>12. Modalidad de financiamiento .....</b>	<b>22</b>
<b>13. Obligaciones de los Adjudicatarios.....</b>	<b>23</b>
<b>14. Término y cierre de proyectos.....</b>	<b>24</b>
<b>15. Cumplimiento con la legislación vigente .....</b>	<b>25</b>
<b>16. Cronograma del Concurso .....</b>	<b>25</b>
<b>Anexo N° 1 .....</b>	<b>26</b>
<b>Anexo N° 2 .....</b>	<b>27</b>
<b>Anexo N° 3 .....</b>	<b>29</b>
<b>Anexo N° 4 .....</b>	<b>30</b>

## 1. Plazos de Convocatoria, postulación y cierre del Concurso

- 1.1 La Corporación Nacional Forestal, en adelante "la Corporación" o "CONAF", convoca a Concurso Público para el financiamiento de proyectos a través del Fondo de Investigación del Bosque Nativo, en adelante "el Fondo", de acuerdo a lo establecido en la Ley N° 20.283, sobre Recuperación del Bosque Nativo y Fomento Forestal, en adelante "Ley de Bosque Nativo", el D.S. N° 96, de 26 de noviembre de 2008, del Ministerio de Agricultura, publicado en el Diario Oficial de fecha 5 de octubre de 2009, que fijó el Reglamento de los Recursos Destinados a la Investigación del Bosque Nativo, y el D. S. N° 28, del 5 de abril de 2013, del Ministerio de Agricultura, publicado en el Diario Oficial de fecha 19 de octubre de 2013, que modificó el citado D.S. N° 96/2008.
- 1.2 La finalidad del Fondo es promover e incrementar los conocimientos en materias vinculadas con los ecosistemas forestales nativos, su ordenación, preservación, protección, aumento y recuperación.
- 1.3 El inicio de las postulaciones será el día **01 de Octubre de 2017**, a las 9:00 horas, y el cierre será el día **30 de Noviembre de 2017**, a las 16:00 horas, hora de Chile continental.
- 1.4 Las postulaciones se regirán por las presentes bases, las instrucciones de postulación, y, por las respuestas a las consultas formuladas en el período que se indica en los puntos 5.3 y 5.5 de estas bases.
- 1.5 Las postulaciones se realizarán, exclusivamente, en forma electrónica a través de la plataforma en línea [www.investigacion.conaf.cl](http://www.investigacion.conaf.cl), en adelante "la plataforma en línea". El/la Investigador(a) Responsable, en adelante "**IR**" del proyecto, para el caso de este Fondo, será la persona natural que se inscriba como usuaria y postulante en dicha plataforma de postulación.
- 1.6 El Concurso se resolverá dentro de los 90 días hábiles siguientes a la fecha de cierre de las postulaciones, esto es, a más tardar el **11 de abril de 2018**. El resultado del Concurso se comunicará a los interesados, a través de las páginas web de la Corporación ([www.investigacion.conaf.cl](http://www.investigacion.conaf.cl)) y del Ministerio de Agricultura ([www.minagri.gob.cl](http://www.minagri.gob.cl)), y por carta certificada enviada al domicilio que el/la IR haya registrado en el formulario de postulación.

## 2. Líneas de Investigación y montos financiables

De acuerdo al objetivo del Fondo y a la proposición del Consejo Consultivo del Bosque Nativo, se han establecido **5** Líneas de Investigación, en adelante "la(s) Línea(s)" y respecto de las cuales se podrá postular proyectos, los que deberán ajustarse a los objetivos de las Líneas y a la focalización que respecto a cada una de ellas se establece. La coherencia de la postulación con la Línea de Investigación a la que postula es un factor esencial para la admisibilidad de la postulación al concurso.

Línea de Investigación	Monto por proyecto (\$)	Monto por Línea (\$)
<p><b>Línea 1. Proponer y evaluar métodos, tratamientos y acciones de restauración de bosques nativos.</b></p> <p>Se deberá obtener conocimiento práctico para la restauración de bosques nativos dañados. Se deberá definir el ecosistema de referencia y el estado actual del ecosistema que se someterá a restauración. Los métodos a proponer y evaluar, deberán estar basados en restauración activa o una combinación de restauración activa y pasiva. Será necesaria la identificación especies pioneras nativas, tanto arbóreas, arbustivas y/o herbáceas, de tal manera de acelerar el proceso de restauración. Para ello, se deberán determinar las especies apropiadas de acuerdo al ecosistema que se quiere restaurar, siendo éstas las más eficientes en cuanto a crecimiento y plasticidad en adaptación a las condiciones medioambientales. Se deberán establecer ensayos experimentales y entregar protocolos de identificación de especies, de recolección de semillas, de viverización, técnicas de establecimientos y cuidados culturales en el terreno definitivo.</p> <p>Los proyectos podrán enfocarse en alguno de los tres tipos forestales y regiones que se señalan a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Tipo forestal esclerófilo degradado en alguna de las siguientes regiones: V, RM, VI, VII y/o VIII.</li> <li>Tipo forestal Roble-Hualo degradado en la VII región.</li> <li>Tipo forestal Roble- Raulí-Coigüe degradado en la VIII región.</li> </ol> <p>Además, la formulación de proyecto deberá contemplar, en su implementación, uso de metodologías participativas para los actores involucrados en la restauración, y la entrega de una tabla de costos de los métodos, junto a su memoria de cálculo, con la finalidad de incorporar actividades y montos bonificables en la tabla de valores asociada a la Ley 20.283.</p> <p>También deberá entregar un manual práctico de los métodos de restauración probados con sus respectivas tablas de costos y una guía técnica del método de participación de los actores involucrados.</p> <p>La Corporación financiará un proyecto por tipo forestal.</p>	70.000.000	210.000.000
<p><b>Línea 2. Proponer y evaluar métodos, tratamientos y acciones para la producción y recolección sustentable de Productos Forestales No Madereros (PFNM) de bosques nativos.</b></p> <p>Las propuestas investigativas deberán orientarse a evaluar experimentalmente en terreno, métodos y técnicas de manejo silvícolas sostenible, ya sean silvícolas y/o acciones no silvícolas (referidas a buenas prácticas de recolección).</p> <p>Se financiarán propuestas relacionadas con formaciones boscosas nativas con presencia de alguna de las siguientes especies: <i>Aristolelia chilensis</i>, <i>Quillaja saponaria</i>, <i>Boquila trifoliata</i>, <i>Berberis microphylla</i>, <i>Peumus boldus</i>, <i>Araucaria araucana</i> y/o <i>Palma chilena</i>. Los métodos y técnicas que se planteen, además de ser acordes con la normativa vigente, deberán orientarse en incrementar la producción y calidad del respectivo PFNM, con el menor impacto en la otras especies del ecosistema boscoso en el que se encuentren, en un contexto de buenas prácticas de recolección.</p> <p>Para el caso de <i>Araucaria araucana</i> o <i>Palma chilena</i>, se deberá evaluar la capacidad de producción del PFNM respectivo, determinando el volumen sostenible de extracción, considerando la alimentación de fauna silvestre y la capacidad de regeneración.</p> <p>Se deberá contemplar, en la implementación del proyecto, el uso de metodologías participativas, con la comunidad involucrada en la extracción de los PFNM. Junto con ello, se deberá contemplar la entrega de una tabla de costos de los métodos propuestos, junto a su memoria de cálculo, con la finalidad de incorporar actividades y/o reestructurar los montos bonificables en la tabla de valores asociada a la Ley 20.283. Además de la generación de dos guías prácticas referidas a 1) Buenas prácticas de manejo silvícolas y acciones no silvícolas para la obtención de PFNM y 2) Métodos de recolección sustentable de PFNM, ambas accesibles a consultores forestales y propietarios de bosque nativo.</p> <p>La Corporación financiará solo un proyecto por especie.</p>	45.000.000	180.000.000

<p><b>Línea 3. Proponer y evaluar métodos para el control y erradicación de especies exóticas invasoras vegetales en bosques nativos y formaciones xerofíticas, asegurando la recuperación de la formación nativa original.</b></p> <p>Las postulaciones deberán referirse a métodos específicos de control y erradicación de especies vegetales invasoras presentes en bosques nativos o en formaciones xerofíticas. Las metodologías que se propongan deberán favorecer la regeneración natural de especies nativas y los tratamientos de asistencia o apoyo a su establecimiento, permitiendo su consolidación. Estos métodos deberán ser evaluados experimentalmente en terreno, al menos, 2 años y deberán ser replicables a escala operativa.</p> <p>Se espera obtener métodos eficientes de control y erradicación de la vegetación invasora, que maximicen la eliminación de las fuentes de propagación, con costos bajos de aplicación inicial y de mantenimiento, sin impactos directos o colaterales sobre el bosque nativo o formaciones xerofíticas, con valor predictivo, demostrativo y altamente replicable en la comunidad forestal.</p> <p>Dentro del material de difusión que se produzca con la investigación, se deberá generar un manual práctico de los métodos probados, que considere además los costos de implementación.</p> <p>Se financiarán investigaciones que estén referidas al control de alguna de la(s) siguiente(s) especie(s) invasora(s) en bosques nativos o formaciones xerofíticas, dentro de las áreas que se indican:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Entre las regiones de Coquimbo y Los Ríos: Pino insigne o Eucalipto.</li> <li>Entre las regiones de O'Higgins y Aysén: Pino oregón</li> <li>Entre las regiones de La Araucanía y de Magallanes: Pino contorta</li> <li>Entre las regiones de Valparaíso y Los Lagos: Aromo australiano y/o Aromo chileno</li> <li>Entre las regiones de Coquimbo y Arica y Parinacota: <i>Mesembryanthemum nodiflorum</i>, o cactus en áreas de SNASPE, cuando tengan el carácter de invasoras.</li> </ol> <p>Las áreas de investigación podrán estar circunscritas a una o más regiones, entre la distribución indicada.</p> <p>Se financiará solo un proyecto por literal.</p>	<p>83.000.000</p>	<p>415.000.000</p>
<p><b>Línea 4. Proponer y evaluar técnicas silviculturales y de manejo integrado de plagas para los bosques nativos y/o formaciones xerofíticas.</b></p> <p>La línea busca minimizar ataques en bosques de Roble-Rauli, provocados por el agente patógeno <i>Proholopterus chilensis</i>, mediante prácticas de control con semiquímicos.</p> <p>Las propuestas que se presenten deberán realizar la descripción entomológica de <i>Proholopterus chilensis</i>, junto con la definición de los aspectos biológicos y las condiciones medioambientales que facilitan su aparición, ello con el propósito de usar la biotecnología para definir y/o identificar semiquímicos, que permitan un control del patógeno en esquemas de manejo integrado. Se deberá evaluar experimentalmente en terreno y ser monitoreados por 2 años el control y manejo que se proponga.</p> <p>Entre los productos esperados se encuentran:</p> <p>Descripción de <i>Proholepterus chilensis</i>.</p> <p>Describir detalladamente aspectos biológicos y condiciones medioambientales que facilitan su aparición.</p> <p>Descripción de daño que produce, protocolos de prospección y monitoreo del ataque en formaciones boscosas.</p> <p>Identificar la composición química de feromonas de hembras de <i>Proholepterus chilensis</i> (cromatogramas)</p> <p>Generar los protocolos de producción de semiquímicos de <i>Proholopterus chilensis</i>.</p> <p>Generar los protocolos de control con semiquímicos. Se deberá realizar el estudio de la respuesta del patógeno a la aplicación de semiquímicos en los bosques de Roble-Rauli, con lo cual se deberán desarrollar los protocolos de control.</p> <p>Desarrollar esquemas de manejo integrado, entre manejo silvicultural y control con semiquímicos. Se deberá elaborar y validar en terreno en forma experimental una propuesta integral de manejo de la plaga.</p> <p>Generar un manual práctico de los métodos probados y se deberá transferir los resultados a profesionales públicos y privados.</p> <p>Dentro del equipo investigativo se deberá incluir al menos a los siguientes especialistas: entomólogo, fitopatólogo y biotecnólogo.</p>	<p>45.000.000</p>	<p>45.000.000</p>

<p><b>Línea 5. Generar información sobre bienes y servicios de las formaciones xerofíticas, que permita desarrollar prácticas de manejo sustentable.</b></p> <p>Se deberá generar la información sobre los bienes y servicios, que se están obteniendo actualmente de las formaciones xerofíticas, considerando, al menos: Para los Productos Forestales no Madereros (PFNM), se deberá entregar la descripción de las especies; los usos ancestrales, actuales y potenciales, identificándolos y cuantificándolos; descripción de prácticas y conocimiento tradicional de comunidades indígenas y/o rurales asociados a su extracción; identificación de la regulación o normativa que rige la extracción; realización de matrices de evaluación de impacto u otra metodología que permita cuantificar y evaluar el impacto económico, social y ambiental generado a partir de la utilización y extracción. Deberá incluir todas las especies, se encuentren o no registradas en el D.S. 68, (Fecha Publicación 02-12-2009).</p> <p>A su vez, se deberán identificar y definir los servicios, que proveen las formaciones xerofíticas, para lo que se entenderá que éstos son todos aquellos beneficios que las personas obtienen de los ecosistemas. Identificando las externalidades positivas y negativas, que producto de su uso, tienen las comunidades. Por mencionar algunos servicios, se encuentran en esta clasificación: belleza escénica, prevención de desastres (p.ej. aluviones), protección de cuencas hidrográficas y control de erosión, entre otros.</p> <p>Asimismo, se deberá generar una priorización de los bienes y servicios, en virtud de la evaluación del impacto en los tres ejes señalados (económico, social y ambiental). Dentro de esa priorización, se deberá distinguir y generar un ranking preciso de aquellos bienes y servicios ecosistémicos que están siendo utilizados y que generan mayor impacto en las especies en categoría de conservación y se deberá definir un algoritmo que permita estimar la afectación del ecosistema debido al uso de estas especies.</p> <p>La información se deberá generar para una de las siguientes macrozonas norte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) desde la Región de Arica y Parinacota hasta la Región de Antofagasta.</li> <li>b) Para la Región de Atacama y la Región de Coquimbo</li> </ul> <p>Se financiará solo 1 proyecto por macrozona norte.</p>	45.000.000	90.000.000
<b>Total</b>		<b>940.000</b>

### 3. Disposiciones generales

- 3.1 Los proyectos deberán ser ejecutados en Chile, por IR residentes en Chile que comprometan su permanencia, desde la fecha programada para el inicio de la ejecución del proyecto y por todo el período de su ejecución.
- 3.2 Los interesados no podrán postular proyectos que contengan los mismos objetivos, productos o resultados de proyectos ya finalizados; o que se encuentren en ejecución; o que estén contenidos en publicaciones científicas u otras formas de difusión; o que hayan sido beneficiados por éste u otros fondos públicos. Los proponentes deberán declarar tal circunstancia en el formulario de postulación en línea. Si durante cualquier etapa del proceso de postulación o ejecución de los proyectos se constatare incumplimiento de lo anteriormente estipulado, el proyecto involucrado será retirado del concurso, en cualquier etapa de ejecución que se encuentre. En estos casos, el (la) IR quedará impedido(a) de participar como tal o como Co-investigador(a) (en adelante también "COI") en los próximos cinco concursos de este Fondo.
- 3.3 Asimismo, no se podrán postular proyectos que propongan investigar temáticas que hayan sido estudiadas anteriormente por este u otro fondo de investigación y respecto de las cuales existan estudios y resultados publicados. La Corporación podrá dejar fuera de bases o fuera de concurso, en cualquier etapa de ejecución que se encuentre, si verifica esta circunstancia, acreditando debidamente la

invocación de esta causa.

- 3.4 La presentación simultánea, de dos o más proyectos similares en lo sustancial, por uno o más investigadores de un mismo equipo, aunque se refieran a condiciones diferentes, dejará fuera de bases los segundos y posteriores proyectos presentados quedando un solo proyecto en el proceso concursal.
- 3.5 Los recursos solicitados al Fondo y la duración del proyecto deberán guardar estrecha relación con los objetivos, la metodología, las actividades y la programación del trabajo. Los recursos solicitados no podrán exceder los montos especificados en el punto 2 (dos) de estas bases.
- 3.6 Los proyectos deberán tener un plazo de duración definido para su ejecución. Este plazo debe estar en relación a la consecución de los objetivos del proyecto. La fecha de inicio deberá fijarse al 15 de septiembre 2018. El primer año de ejecución será contabilizado a partir de esa fecha. A modo de ejemplo, el primer año de ejecución será desde el 15 de septiembre de 2018 hasta el 15 de septiembre de 2019.
- 3.7 No se permitirá, en ninguna etapa del Concurso del Fondo, la invención de datos, falsificación de los mismos o plagio, conductas que serán consideradas como faltas graves. Por plagio, para efectos de las presentes bases, se entiende la apropiación indebida de una o más obras sin el consentimiento del autor. Ello incluye el uso no autorizado de ideas o métodos originales obtenidos por comunicación privilegiada, tales como proyectos o manuscritos bajo revisión por pares. También se considerará plagio, la copia sustancial del trabajo de otra persona, sin la correspondiente cita, a lo menos, del nombre del autor, del título de la obra y de la fecha y medio de publicación.

En caso de contravención a lo estipulado precedentemente, el postulante será notificado a objeto de aclarar esta conducta, la que implicará la eliminación de la postulación o la adjudicación. En caso de probarse la existencia de plagio, el/la IR no podrá participar en concursos de este Fondo, en cualquier calidad, hasta por cinco años.

- 3.8 Tanto los(as) postulantes como los(as) adjudicados(as) son responsables de la veracidad de la información consignada en el formulario de postulación y/o de la que entreguen durante la ejecución del proyecto, por lo que deberán estar en condición de proveer la documentación de respaldo, en caso de ser requerida por la Corporación o la Contraloría general de la República cuando sea necesario. La omisión o declaración falsa de cualquier dato en la postulación o en la ejecución del proyecto, será causal para que sea declarado fuera de bases, dejándose sin efecto la adjudicación o dándose término anticipado al proyecto, según corresponda.
- 3.9 Los proyectos que postulen al Fondo deberán cumplir con los principios éticos que regulan la actividad científica, así como velar por el adecuado resguardo de

especies animales o vegetales protegidas por ley, el adecuado manejo de materiales potencialmente dañinos para la salud y uso de archivos o documentos protegidos.

- 3.10 Los proyectos adjudicados que involucren estudios en especies protegidas, especies con problemas de conservación, sitios arqueológicos, áreas silvestres protegidas, utilización de archivos de información reservada, internación de especies animales y/o vegetales u otras, deberán contar con las autorizaciones emitidas por los organismos pertinentes, cuando corresponda y cumplir con la legislación pertinente. El/la Investigador(a) Responsable, tendrá la total responsabilidad del cumplimiento de la legislación que deba observarse con motivo de la ejecución del proyecto, así como la obtención, tenencia y/o presentación de los permisos, patentes, licencias y autorizaciones que correspondan en las instancias pertinentes. No es la excepción a esta responsabilidad la obtención de Planes de Manejo, los que tendrán que gestionarse a cabalidad por el IR o por el Profesional que él/ella indique para tal efecto. En caso que el Plan de Manejo es aprobado, éste no tiene excepciones a su cumplimiento, en el rigor que sea aprobado.
- 3.11 En el caso de requerirse información técnica o de otra índole de la Corporación para la ejecución del proyecto, ésta se deberá solicitar a través de carta formal dirigida al Director Ejecutivo de la Corporación.
- 3.12 El/la IR del proyecto y el representante legal de la Institución Patrocinante del proyecto adjudicado, serán la contraparte ante la Corporación para todos los efectos legales y asumirán los derechos y obligaciones que se definen en estas bases y las que se estipulen en el respectivo convenio. El/la IR del proyecto y el representante legal de la Institución Patrocinante, deben contar con la capacidad administrativa y de gestión para velar por el correcto cumplimiento del proyecto y, además, con la capacidad financiera para otorgar las garantías que más adelante se indican en el punto 11 de estas bases.

#### **4. Postulantes**

- 4.1 Podrán postular al concurso los investigadores que son personas especializadas en materias vinculadas a las Líneas de Investigación señaladas en el número 2 de estas bases y que tengan directa relación al proyecto que postula, debiendo demostrar vinculación y experiencia en la Línea de Investigación a la que postula.
- 4.2 El/la IR del proyecto, para el caso de este Fondo, será la persona que se inscriba como usuaria y postulante en la plataforma de postulación en línea disponible en [www.investigacion.conaf.cl](http://www.investigacion.conaf.cl).
- 4.3 No podrán postular investigadores/as que hayan sido inhabilitados/as en cualquier concurso anterior de este Fondo, hasta la fecha de cese de la sanción respectiva.



- 4.4 Todo/a IR deberá postular con patrocinio institucional. Dicho patrocinio deberá mantener vigencia por todo el período de ejecución del proyecto.
- 4.5 En caso que el/la IR cuente con más de una institución patrocinante, deberá identificar solo una en tal calidad, y a las demás deberá identificarlas como instituciones asociadas.
- 4.6 La Institución Patrocinante y/o Asociada es aquella persona jurídica que otorga recursos o servicios adicionales al proyecto y está vinculada a los ecosistemas forestales de nuestro país.
- 4.7 En caso de que una persona natural otorgue recursos o servicios adicionales al proyecto, se deberá identificar como Institución Asociada.
- 4.8 Las postulaciones deberán identificar los recursos pecuniarios y/o no pecuniarios que aporte la institución patrocinante y, si corresponde, la(s) institución(es) asociada(s), valorados en moneda nacional.
- 4.9 Una persona puede postular, simultáneamente, en distintos proyectos en calidad de IR o en calidad de COI. Sin embargo, un(a) IR podrá adjudicarse solo un proyecto con cargo a este Fondo. En el caso que un(a) mismo(a) IR postule más de un proyecto en este concurso y éstos fueran seleccionados, la Corporación propondrá al Consejo Consultivo del Bosque Nativo, el financiamiento de uno de ellos.
- 4.10 Un(a) IR podrá participar como COI en más de un proyecto, siempre que la sumatoria de horas de dedicación como COI no supere el tiempo dedicado como IR. La contravención a lo anterior, hará que el proyecto en el cual participa como IR, sea declarado fuera de bases.
- 4.11 Los(as) IR que en el período de postulación de este concurso estén ejecutando proyectos con cargo a este Fondo o que tengan informes finales, reintegros de fondos o rendiciones de gastos pendientes, sólo podrán postular en calidad de COI. Para postular en calidad de IR, su proyecto deberá estar declarado terminado por la Corporación antes de la fecha de inicio de postulación a este concurso.
- 4.12 La Corporación, sus trabajadores y las personas naturales que presten servicios o ejecuten labores para la Corporación, así como las instituciones que reciban total o parcialmente financiamiento de la Corporación por Ley de Presupuesto, no podrán participar en calidad de IR o COI, postular proyectos al Fondo de Investigación, otorgar patrocinio y/o actuar como institución asociada. La contravención a lo anterior, hará que el proyecto en el cual participa como IR, COI, Institución patrocinante y/o asociada sea declarado fuera de bases.
- 4.13 En todo caso, la Corporación podrá facilitar a los investigadores el acceso y utilización de las áreas silvestres protegidas bajo su administración, de acuerdo a

los procedimientos establecidos para tales efectos, los cuales están disponibles en [www.conaf.cl](http://www.conaf.cl). Cualquier requerimiento o petición de utilización y acceso a predios rústicos que no formen parte de las áreas silvestres a que se refiere el punto 4.12 anterior, de propiedad o bajo administración de la Corporación que sea necesaria para la ejecución del proyecto, deberá ser solicitada por carta formal dirigida al Director Ejecutivo de la Corporación. En tales circunstancias, deberá anexarse al formulario de postulación la autorización de la Corporación en que conste la facilitación de los recursos solicitados.

- 4.14 La solicitud a que se refiere el punto 4.13 anterior, deberá ser presentada al menos con 30 (treinta) días de anticipación a la fecha de cierre del Concurso.
- 4.15 El postulante que se adjudique el financiamiento de un proyecto a través de este Fondo, deberá desistirse de otras postulaciones en curso que contengan los mismos objetivos, productos o resultados del proyecto beneficiado, o declinar el financiamiento otorgado por el Fondo de Investigación de Bosque Nativo. Asimismo, una vez adjudicado el concurso no podrá solicitar financiamiento o postular a otros fondos con el mismo proyecto.

## 5. Postulación

- 5.1 Las postulaciones se recibirán, exclusivamente en forma electrónica a través de la plataforma en línea dispuesta en [www.investigacion.conaf.cl](http://www.investigacion.conaf.cl). Toda la información requerida deberá ingresarse por ese medio. No se considerará la información enviada por correo electrónico, por correo postal u otro medio diferente a la plataforma de postulación en línea.
- 5.2 El/la IR deberá consignar todos los datos requeridos en el formulario de postulación disponible en la plataforma en línea. La omisión de datos o antecedentes solicitados en los formularios dejará fuera de bases la postulación.
- 5.3 Una vez abiertas las postulaciones al Concurso, esto es, **el día 02 de octubre de 2017**, comenzará a regir un plazo de 10 (diez) días hábiles siguientes a dicha fecha, para la formulación de consultas respecto de las bases. Las consultas deberán ser realizadas al correo electrónico [investigacion@conaf.cl](mailto:investigacion@conaf.cl). El plazo final para realizar consultas será el **día 17 de octubre de 2017**. No se aceptarán consultas o aclaraciones respecto de las bases, después de la fecha indicada.
- 5.4 Las consultas sobre las presentes bases que se realicen por cualquier otro medio u otro período al previsto en el punto 5.3 no serán atendidas ni consideradas.
- 5.5 Todas las consultas y respuestas se publicarán directamente en la página [www.investigacion.conaf.cl](http://www.investigacion.conaf.cl), dentro del plazo de 10 (diez) días hábiles, siguientes a la fecha de cierre del período de consultas, con el fin que las conozcan todos los postulantes.
- 5.6 Las postulaciones, que deberán ser enviadas a través de la plataforma en línea,

se recibirán hasta el día **30 de noviembre de 2017**, a las 16:00 horas, hora de Chile continental.

- 5.7 Los documentos necesarios para la postulación que deberán adjuntarse no podrán exceder el máximo de caracteres permitido, según se señale en el formulario electrónico respectivo. Todo contenido que sobrepase el máximo de espacio permitido no será considerado para la evaluación de la postulación.
- 5.8 La recepción de las postulaciones se confirmará a través de la plataforma y, además, vía correo electrónico que se enviará al (a la) IR de la postulación, a la dirección de correo electrónico que haya sido registrada en la plataforma de postulación.

## **6. Contenido de la postulación**

- 6.1 La presentación de las postulaciones deberá ajustarse a las presentes bases, a las instrucciones contenidas en la plataforma en línea, a las instrucciones contenidas en el formulario de postulación y a las respuestas de las consultas formuladas en el período que se indica en los puntos 5.3 y 5.5 de estas bases.
- 6.2 Antes de postular, es de responsabilidad del IR verificar a que Línea de Investigación está postulando. No se aceptarán cambios posteriores a la Línea de Investigación en la que concurse.
- 6.3 Para postular se requiere completar las siguientes secciones, que de acuerdo a las instrucciones contenidas en los formularios electrónicos de la plataforma de gestión en línea se solicitan:
  - Ficha del proyecto
  - Resumen ejecutivo del proyecto
  - Propuesta técnica
  - Propuesta económica
  - Recursos disponibles
  - Dedicación y actividades de IR y COIs
  - Antecedentes curriculares del (de la) IR y de los/as COI
  - Declaración de Responsabilidad
- 6.4 La Ficha del Proyecto contiene información general del proyecto asociado tal como: título del proyecto, Línea de Investigación a la que postula, región de impacto del proyecto, región de área de estudio, palabras claves, institución patrocinante, institución(es) asociada(s), cartas de autorización, formación vegetal (formación xerofítica y/o tipos forestales), duración del proyecto y fecha de inicio.
- 6.5 El Resumen Ejecutivo, que es de carácter público en caso de proyectos adjudicados, se refiere a la presentación de los objetivos, metodología y resultados esperados de la ejecución del proyecto.

- 6.6 La propuesta técnica contiene los siguientes capítulos:
- a) Coherencia de la propuesta con la línea de investigación a la que postula. En esta sección se argumenta la afinidad del proyecto con la Línea de Investigación a la que postula, así como el aporte de los resultados del proyecto a la aplicación de la Ley de Bosque Nativo.
  - b) Formulación del proyecto, marco teórico y discusión bibliográfica. En esta sección se precisan los aspectos nuevos a desarrollar a la luz del estado del arte en el tema de la propuesta, así como el análisis bibliográfico que lo avala.
  - c) Hipótesis de trabajo. Contiene la(s) hipótesis de trabajo o preguntas que orientarán la propuesta. La formulación de ésta(s) debe(n) articularse con la fundamentación teórico-conceptual contenida en el proyecto.
  - d) Objetivos. Se especifica el objetivo general y los objetivos específicos.
  - e) Metodología. Contiene los métodos que se planea utilizar para abordar cada uno de los objetivos del proyecto.
  - f) Resultados Esperados. Contiene la descripción de los resultados esperados por objetivo específico y el aporte de ellos a la aplicación de la Ley de Bosque Nativo. Asimismo, deberá explicar cómo los resultados podrán ser transformados en herramientas utilizables por la Corporación o por usuarios de la Ley de Bosque Nativo.
  - g) Carta Gantt del proyecto. Los postulantes deben detallar y desglosar el programa de trabajo identificando las actividades requeridas para el cumplimiento de cada objetivo específico. En el caso que corresponda la presentación de Plan(es) de Manejo, el tiempo que tome su gestión debe ser incorporado en su cronograma de trabajo.
  - h) Trabajo previo del (de la) IR y su equipo de trabajo. Se deberá resumir los principales resultados de trabajos anteriores relacionados con el tema.
- 6.7 La propuesta económica contiene la descripción de los recursos solicitados, identificando con detalle los gastos en la tabla contenida en el formulario de postulación, desglosando y justificando los montos solicitados para cada ítem en que se requiera financiamiento (personal, operación, traslado, inversión, difusión de resultados y/o administración) de acuerdo a los tipos de gastos financiables que se especifican en el número 7 de estas bases. También deberá indicar a qué actividad de la Carta Gantt se asocia el recurso solicitado.
- 6.8 En el apartado "Recursos disponibles" se debe identificar detalladamente los medios y recursos que aporta la institución patrocinante y/o institución(es) asociada(s). Todos los aportes, sean pecuniarios o no pecuniarios deberán ser valorizados y expresados en moneda nacional.
- 6.9 En el capítulo "Dedicación y Actividades de IR y COI", se consigna el tiempo de dedicación de cada integrante del grupo de trabajo al proyecto (número de meses y horas mensuales); los honorarios, remuneraciones o incentivos mensuales que percibirán los participantes y la descripción de actividades y responsabilidades de los integrantes. Los investigadores que participen en uno o más proyectos financiados por el fondo, ya sea en calidad de IR o COI, no podrán

dedicar más de 180 horas mensuales, en cada año de ejecución.

El Investigador Responsable deberá dedicar al proyecto entre el 25 y 50% del total de horas que requiera el grupo de trabajo para la ejecución del proyecto.

6.10 En "Antecedentes curriculares" se señalan antecedentes generales del investigador responsable y los co-investigadores.

6.11 En "Declaración de Responsabilidad" se contempla el compromiso del IR con la originalidad de su proyecto y el conocimiento y aceptación de las bases. Estas declaraciones serían las siguientes:

a) Declaro que el proyecto postulado no contiene los mismos objetivos, productos o resultados de otras investigaciones que hayan sido beneficiadas por el Fondo de Investigación del Bosque Nativo u otros fondos de investigación.

b) Declaro que he leído y comprendido en todas sus partes los términos y condiciones del IX Concurso del Fondo de Investigación del Bosque Nativo, las consultas y aclaraciones requeridas y las respuestas emitidas por la Corporación Nacional Forestal y que no tengo dudas ni reparo alguno, respecto de los términos y condiciones señaladas en dichas bases, documentación anexa y respuestas emitidas, y por lo anterior acepto los términos y condiciones del IX Concurso del Fondo de Investigación del Bosque Nativo.

## **7. Financiamiento de proyectos**

7.1. Los ítems que financiará el Fondo, son los siguientes:

7.1.1. Personal: Se deberá conformar un equipo de investigación, compuesto por el IR, uno o más Co-investigadores (COIs). Al equipo de investigación, se podrá incluir personal profesional y/o técnico para la ejecución del proyecto. Adicionalmente, se podrá incluir 1 o 2 personas de comunidades rurales beneficiarias del proyecto, en carácter de monitores para la transferencia directa del proyecto (casos que deben ser bien justificados en la solicitud del recurso). Por tanto, en este ítem se consideran gastos en honorarios, si corresponde, para el/la IR y co-investigadores; personal profesional, y técnico de apoyo y monitores (cuando corresponda), siempre que su participación esté claramente definida y justificada en función de los objetivos y plan de trabajo del proyecto. Las personas declaradas en este ítem no pueden prestar labores de personal ocasional u otro servicio con cargo al ítem operación durante la ejecución del proyecto y pueden rendir gastos de alimentación, alojamiento y transporte en ítem Traslados. Se excluye de este ítem todo gasto para personal administrativo de apoyo. El gasto en personal no podrá exceder el 40% del costo total del proyecto. No obstante, el proponente podrá justificar y solicitar un financiamiento mayor, lo que será evaluado particularmente por la Corporación.

7.1.2. Operación: considera gastos por instalaciones menores que tengan su vida útil simultánea al periodo de ejecución del proyecto, insumos para reunión, traslado y compra de materiales de trabajo, insumos computacionales, incluido software y licencias, contratación de personal ocasional necesario para actividades puntuales durante la ejecución del proyecto y servicios específicos y puntuales que se requieran para la ejecución del proyecto. La contratación de personal ocasional no podrá exceder los 6 meses o 180 días por año, por persona, ni sobrepasar el monto de \$2.400.000.- anuales por persona. Además, este personal ocasional no puede rendir gastos de alimentación, alojamiento y transporte en ítem Traslados. Se excluye de este ítem: gastos destinados a la contratación de servicios de administración y apoyo, seguros de salud anual, costos financieros de emisión de las garantías, gastos en telefonía móvil, adquisición y gastos asociados a banda ancha móvil, repuestos para bienes de capital adquiridos en el marco del proyecto en ejecución, gastos de tramitación de pasaportes, garantías para bienes de capital, cobro de intereses asociados a cuenta corriente y sus productos, pagos por membresías a organizaciones, suscripciones a revistas, medicamentos, adquisición de vestuario. La Corporación podrá excluir otros gastos destinados a la ejecución del proyecto.

7.1.3. Traslados: considera gastos incurridos en combustible, arriendo de vehículo, pasajes, peajes, estacionamiento, alimentación y alojamiento para los(as) investigadores(as) del proyecto, personal profesional y/o personal técnico de apoyo declarados en ítem Personal, con la finalidad de realizar reuniones de trabajo, fuera de su localidad, toma de datos y monitoreo en áreas de estudio, y otras actividades, directamente relacionadas con la ejecución del proyecto. El costo máximo a financiar por concepto de alimentación y alojamiento por actividad es \$60.000/día si la salida incluye alojamiento y \$20.000/día si solo se trata de alimentación (ambos montos máximos podrían reajustarse durante la ejecución del proyecto a través del instructivo de declaración de gastos). Se excluye para este ítem gastos relacionados con pasantías y viajes al extranjero. No se autoriza que los investigadores utilicen y arrienden su propio vehículo para las actividades del proyecto. En este ítem, debe considerarse un monto asociado para la participación del IR y uno de sus co-investigadores, en una jornada de inducción del Fondo de Investigación, que para este concurso se hará en la ciudad de Santiago.

7.1.4. Gastos de administración: considera como máximo un 10% del total de los recursos solicitados para administrar los recursos. Incluye personal administrativo y costos financieros de emisión de las garantías.

7.1.5. Gastos de inversión: considera gastos de instalaciones menores que perduren más allá del período de ejecución del proyecto, herramientas e instrumentos de medición, necesarios para la ejecución del proyecto y superiores a 3 U.T.M., los que deberán justificarse en relación a su

vinculación con el proyecto. El monto solicitado debe incluir los costos de transporte, flete, seguros y derechos de internación. En general, no se financiarán gastos en equipos computacionales, equipos de fotografía o audiovisuales; sin embargo, por razones debidamente justificadas se podrá aprobar gastos hasta por un máximo equivalente al 1% del costo del proyecto, lo que será evaluado particularmente por la Corporación.

7.1.6. Difusión de resultados del proyecto: se deberá considerar al menos un 3% (tres por ciento) del total de los recursos solicitados para la divulgación de resultados preliminares y finales, a realizarse en coordinación con la Corporación. Todos los gastos incurridos en la difusión de los resultados del proyecto se deben cargar a este ítem, ya sea éstos los correspondientes a operación o traslado. Se deberá considerar como medios de difusión de resultados la elaboración de material escrito, tales como: cartillas divulgativas, folletos, dípticos, manuales, entre otros. Ese material deberá ser presentado a la Corporación para su revisión, antes de su impresión, reproducción y divulgación, dentro de los informes de avance respectivos y/o informe final. No podrán ejecutarse gastos de difusión con cargo a este ítem si no se cuenta con la aprobación de la Corporación.

7.2. Estos recursos serán traspasados al investigador responsable o a la institución patrocinante, quienes adquirirán obligaciones en el convenio para la ejecución del proyecto.

7.3. En todos los casos, se deberá contar con registros del destino de estos recursos para el seguimiento financiero de los proyectos por parte de la Corporación y las rendiciones deberán ajustarse al instructivo de declaración de gastos dispuesto en la plataforma en línea y vigente a la fecha del gasto.

7.4. Los gastos solicitados a financiar deberán corresponder estrictamente a la naturaleza del proyecto y a las actividades a desarrollar para su ejecución y deberán estar explícitamente detallados en la formulación económica del proyecto. No se financiarán gastos que no estén debidamente relacionados a las actividades a desarrollar. De ser necesario, la Corporación podrá requerir modificaciones a los recursos solicitados (tipo y/o monto), en caso de ser adjudicado con condiciones.

## **8. Apertura y admisibilidad de las postulaciones**

8.1 La apertura electrónica de las postulaciones será pública y se realizará en oficinas de la Corporación, ubicadas en Paseo Bulnes N° 285, Santiago, el día hábil siguiente al cierre del Concurso, a las 10:00 horas. Para tales efectos se constituirá una Comisión de apertura y admisibilidad, la que estará integrada por tres profesionales del Departamento de Bosque Nativo de la Gerencia de Desarrollo y Fomento Forestal de la Corporación, un abogado de Fiscalía y un profesional de la Gerencia de Finanzas y Administración de la Corporación.

- 8.2 La Comisión señalada precedentemente se reunirá para analizar la admisibilidad de las postulaciones, verificando que se ha dado cumplimiento a lo requerido en las presentes Bases.
- 8.3 Las postulaciones que no cumplan con los requisitos señalados en las presentes Bases, serán declaradas "no admisibles" y no podrán seguir participando en este concurso. Tal circunstancia, se informará a los proponentes en la página web de la Corporación que haya creado al efecto [www.investigacion.conaf.cl](http://www.investigacion.conaf.cl), donde se publicará el Acta de Admisibilidad y además, a través de una comunicación electrónica enviada al o a la IR de la postulación, al correo electrónico que haya sido registrado en la plataforma en línea.
- 8.4 Los proyectos fuera de bases serán declarados "no admisibles" y los IR de estos proyectos tendrán un plazo de 3 (tres) días hábiles desde la publicación del acta de admisibilidad en [www.investigacion.conaf.cl](http://www.investigacion.conaf.cl) para solicitar la reconsideración de la decisión adoptada. Dicha solicitud no podrá acompañarse ni hacer valer antecedentes nuevos que no hayan sido ingresados en la plataforma de postulación, o modificar información o archivos que hayan sido ingresados y deberá enviarse por correo electrónico a [investigacion@conaf.cl](mailto:investigacion@conaf.cl). La Comisión de apertura y admisibilidad resolverá dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes y notificará su decisión por correo electrónico y carta certificada.
- 8.5 En caso de que la Comisión de Apertura y Admisibilidad reconsidere la decisión adoptada para un proyecto "no admisible" y determine que es admisible, se publicará un acta de reconsideración de admisibilidad en la web institucional [www.investigacion.conaf.cl](http://www.investigacion.conaf.cl).
- 8.6 Las postulaciones admitidas al concurso por la Comisión, ingresarán al proceso de evaluación.

## 9. Evaluación

- 9.1 Las evaluaciones de cada proyecto serán realizadas por dos evaluadores externos independientes. Será facultad de CONAF nombrar como evaluadores a profesionales de la Corporación, en caso que no se encuentren los evaluadores externos.
- 9.2 Los criterios de evaluación de los proyectos y sus ponderaciones serán:

1. Calidad de la propuesta y contribución al conocimiento y generación de capacidades	30%
2. Factibilidad técnica de ejecución	35%
3. Capacidad y competencia de los proponentes	10%



4. Consistencia de la estructura de costos	20%
5. Aporte financiero del postulante y/o de la institución patrocinante y/o institución asociada	5%

9.3 Los evaluadores externos asignarán puntajes de 1 a 100 a las postulaciones, de acuerdo a los criterios de evaluación detallados en el punto 9.2, aplicando los siguientes conceptos:

a) Criterios 1 al 3:

• Muy Buena	puntaje de 91 a 100
• Buena	puntaje de 76 a 90
• Regular	puntaje de 50 a 75
• Insuficiente	puntaje de 1 a 49

Criterio 4 y 5:

• Preciso y bien justificado	puntaje de 91 a 100
• Adecuado	puntaje de 76 a 90
• Con imprecisiones que no ponen en riesgo la ejecución del proyecto	puntaje de 50 a 75
• Subvalorado, con riesgo para la ejecución del proyecto o sobrevalorado injustificadamente	puntaje de 01 a 49

9.4 El puntaje final de la propuesta, estará dado por el promedio aritmético de los puntajes de las dos evaluaciones independientes.

9.5 Si en el proceso de evaluación, se tienen a la vista otros elementos de análisis, que indicaren que el proyecto no cumple con los requisitos de estas bases, éste puede ser declarado inadmisibile, situación que será notificada vía correo electrónico al IR. En esta eventualidad, se reunirá nuevamente la Comisión de apertura y admisibilidad, que revisará las observaciones del evaluador a cargo, y realizará para este caso, un nuevo proceso de admisibilidad en los términos planteados precedentemente.

9.6 Los puntajes finales de las postulaciones se darán a conocer en la página [www.investigacion.conaf.cl](http://www.investigacion.conaf.cl)

## 10. Selección de proyectos

- 10.1 Se considerarán propuestas posibles de ser financiadas, todas aquellas que hayan obtenido un puntaje final, igual o superior a 76,00 (setenta y seis) puntos.
- 10.2 Se seleccionarán los proyectos mejor evaluados de cada Línea de Investigación señalada en el número 2 (dos), hasta el tope de los montos disponibles en cada Línea.
- 10.3 En caso de existir postulaciones con igualdad en su puntaje final, se recurrirá a los siguientes criterios para determinar su posición dentro de los proyectos a preseleccionar:
  - a) Se preferirá aquel proyecto cuyos puntajes obtenidos en cada una de las evaluaciones independientes presenten una menor diferencia.
  - b) De persistir la igualdad, se seleccionará aquel proyecto cuyo promedio aritmético obtenido de las dos evaluaciones independientes del criterio "Factibilidad técnica de ejecución" sea mayor.
  - c) De persistir la igualdad se procederá a realizar un sorteo en presencia de la Fiscal de la Corporación y de la Jefatura del Departamento de Bosque Nativo, en las dependencias de la institución.
- 10.4 Los proyectos seleccionados constituirán aquellos que la Corporación proponga financiar y serán presentados al Consejo Consultivo del Bosque Nativo para que los Consejeros formulen observaciones. En este proceso, los Consejeros deberán abstenerse de participar en deliberaciones y decisiones que afecten proyectos presentados por personas jurídicas de las cuales ellos sean representativos.
- 10.5 En caso de existir recursos liberados en alguna de las Líneas de Investigación, la Corporación podrá presentar al Consejo Consultivo del Bosque Nativo una propuesta para redistribuir esos recursos a otras Líneas de Investigación, seleccionando propuestas que en todo caso no podrán tener puntaje final menor a 76,00 (setenta y seis) puntos, respetando el orden de prelación.
- 10.6 Tras la opinión de los Consejeros, la Corporación Nacional Forestal resolverá la adjudicación de las postulaciones, a través de una Resolución del Director Ejecutivo de CONAF, que indicará la modalidad de adjudicación, esto es, "sin observaciones" o "adjudicación con condiciones", en el caso que se determine solicitar modificaciones al proyecto. Es dable indicar que la mencionada Resolución de la Dirección Ejecutiva –en esta etapa de tramitación- no indicará los montos adjudicados, sino que estos serán señalados en la Resolución a que se hace referencia en el Punto 10.17.
- 10.7 La Resolución de adjudicación del Concurso podrá contemplar una lista de espera de proyectos a adjudicar, en caso de renuncia u otros motivos que le impidan ejecutar el proyecto a alguno(a) de los(as) postulantes cuyas propuestas hayan sido adjudicadas.

- 10.8 La lista de espera tendrá vigencia hasta los 60 días corridos siguientes a la Resolución de adjudicación y los/as IR que sean beneficiados/as por esta causa, deberán comunicar la aceptación a la adjudicación, por escrito, dentro de los 5 días hábiles siguientes a la comunicación que se practique. En caso de no recibirse respuesta por escrito, se entenderá que el IR no acepta la adjudicación.
- 10.9 Los resultados del concurso, serán puestos en conocimiento de los(las) IR mediante comunicación electrónica y por carta certificada enviada al domicilio que hayan registrado en la plataforma de su postulación. La comunicación se realizará dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha de la Resolución correspondiente.
- 10.10 En caso de que proyectos adjudicados requieran modificaciones o ajustes y sean adjudicados con condiciones, la Corporación solicitará a los proponentes las modificaciones necesarias que ellos deberán realizar a sus proyectos, en la misma comunicación a que se refiere en punto 10.9 anterior. La aprobación final de estos proyectos dependerá de la realización de las adecuaciones correspondientes. En caso que las modificaciones no se realicen dentro del plazo de 15 (quince) días hábiles -contados desde la fecha de notificación electrónica-, se entenderá, para todos los efectos, que el proponente desiste de la postulación al Concurso.
- 10.11 Los (las) IR adjudicados (as) "sin observaciones" deberán aceptar, a través de la plataforma en línea, la adjudicación dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la comunicación electrónica. Si dentro del plazo el/la IR no acepta la adjudicación, se entenderá que el postulante desiste de la postulación al Concurso.
- 10.12 Los (las) IR adjudicados (as) "con condiciones" podrán resolver sus inquietudes sobre las modificaciones requeridas dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a fecha de la comunicación electrónica, mediante la sección "Consultas y respuestas" dispuesta en la plataforma en línea, y dentro de este mismo plazo y medio, deberán aceptar la adjudicación. Si no se recibiera dicha aceptación, se entenderá que el postulante desiste de la postulación al Concurso.
- 10.13 Los (las) IR adjudicados(as) "con condiciones" deberán incorporar las modificaciones requeridas en la postulación, a través de la plataforma en línea dentro de los 15 (quince) días hábiles contados a partir de la fecha de la comunicación electrónica, indicada en el punto 10.9.
- 10.14 La aprobación final de los proyectos adjudicados "con condiciones" dependerá de la realización de las modificaciones correspondientes. En caso que las modificaciones no se realicen a completa satisfacción de la Corporación, ésta podrá otorgar una o más oportunidades a los (las) IR adjudicados (as) "con condiciones" para que incorpore las modificaciones. Es del caso señalar, que estas oportunidades y/o modificaciones se deben realizar en un período de 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha de la primera recepción del proyecto

con las modificaciones solicitadas, a través de la plataforma en línea.

- 10.15 Si los (las) IR adjudicados (as) "con condiciones" no realizaran las modificaciones requeridas dentro de los plazos dados en el punto 10.13 y 10.14, se entenderá, para todos los efectos, que el proponente desiste de la postulación al Concurso.
- 10.16 La Corporación deberá notificar la aprobación final o rechazo definitivo de las modificaciones incorporadas por los (las) IR adjudicados (as) "con condiciones" por comunicación electrónica y carta certificada.
- 10.17 La Corporación publicará, mediante una Resolución de la Dirección Ejecutiva de CONAF, los proyectos adjudicados, con indicación del monto de financiamiento asignado, en la web institucional. En el caso de adjudicación de proyectos que figuren en lista de espera, la notificación y publicación de adjudicación podrá practicarse en fechas posteriores a la firma del Convenio para la ejecución de proyectos seleccionados
- 10.18 El/la IR y el representante legal de la Institución Patrocinante del proyecto adjudicado deberá(n) suscribir un convenio con la Corporación Nacional Forestal. En este convenio se establecerán, al menos, los derechos y obligaciones de cada uno de los firmantes antes mencionados. Si por causas imputables al (a la) IR o institución patrocinante, el convenio no fuere suscrito dentro del plazo de 90 (noventa) días corridos siguientes a la fecha de notificación de la adjudicación del proyecto, se considerará desistida la postulación. En Anexo N° 4, se incluye un prototipo de convenio.
- 10.19 Para la suscripción del convenio, se requerirán los documentos que se señalan a continuación y cualquier otro que corresponda, de acuerdo a las instrucciones contenidas en la plataforma de postulación:

Investigador Responsable:

- a) N° de CI, profesión, domicilio, teléfono y correo electrónico de contacto.
- b) Copia de la cédula nacional de identidad o certificado de nacimiento.
- c) Cartas de compromiso y de aportes financieros y/o cofinanciamiento de las instituciones asociadas, si corresponde.
- d) Cartas de todos los COI en que se comprometen a participar en el proyecto, indicando su conformidad respecto al tiempo de dedicación y los detalles de su participación que se señalan en el Formulario de Postulación.
- e) Indicación de cuenta corriente o similar a la que se deberán hacer los aportes de recursos del proyecto por concepto de personal, operación, traslados, inversión y difusión de resultados.
- f) Declaración Jurada, respecto de encontrarse al día en el pago de las obligaciones laborales de sus trabajadores, cuando en derecho corresponda, conforme a los dispuesto en el anexo N° 3, de las presentes bases.

Institución Patrocinante:

- a) Nombre y razón social, RUT y domicilio de la Institución.
- b) Nombre, N° de CI, profesión, domicilio, teléfono y correo electrónico de contacto del representante legal de la Institución. Carta de otorgamiento de patrocinio indicando el compromiso de poner a disposición del IR todos los recursos declarados en el formulario de postulación para la ejecución del proyecto.
- c) Copia autorizada ante Notario Público de la escritura de creación o constitución de la sociedad o persona jurídica patrocinante, sus modificaciones, si correspondiere; copia de las respectivas inscripciones y publicaciones del extracto de constitución y de sus modificaciones, si correspondiere. Además, deberá acompañarse certificado de vigencia de la sociedad o persona jurídica patrocinante, con una antigüedad no superior a 60 (sesenta) días de emitida por el organismo correspondiente.
- d) Copia del RUT de la entidad.
- e) Copia de la cédula nacional de identidad del(los) representante(s) legal(es) de la Institución.
- f) Copia de la escritura en que conste la personería de su(s) representante(s) legal(es), con vigencia, no superior, a 60 (sesenta) días de emitida por el organismo correspondiente.
- g) Declaración jurada simple, contenida en el Anexo N° 1, donde declare conocer y aceptar el texto de estas bases, con expresa mención que este conocimiento ha sido determinante para patrocinar la postulación al IX Concurso del Fondo de Investigación del Bosque Nativo.
- h) Indicación de cuenta corriente o similar, a la cual se deberán transferir los fondos aprobados por concepto de administración.
- i) Declaración Jurada, respecto de encontrarse al día en el pago de las obligaciones laborales de sus trabajadores, cuando en derecho corresponda, conforme a los dispuesto en el anexo N° 2, de las presentes bases.

10.20 Los documentos requeridos deberán ser enviados en formato electrónico a través de la plataforma en línea, dentro de un plazo de quince días hábiles desde la aceptación de adjudicación que se menciona en el punto 10.11 o de la comunicación electrónica que se indica en el punto 10.16, si no lo hiciere se entenderá que el IR se desiste de su postulación.

10.21 Los originales de los documentos solicitados quedarán en poder del IR y disponibles en caso de ser solicitados, por la Corporación u otro organismo competente.

10.22 La Corporación, queda facultada para declarar –administrativamente- el término anticipado del Convenio, sin derecho a indemnización alguna para el(la) IR y, en casos de postulaciones patrocinadas, la Institución Patrocinante, si se incurre en algunas de las causales que a continuación se señalan:

- Si el(la) IR y/o la Institución Patrocinante no da(dan) cumplimiento a lo establecido en el Convenio.
- Si se introducen modificaciones al proyecto, ya sea en sus objetivos, metodología, ejecución de actividades sin la aprobación de la Corporación.
- Si se produce el término de giro de la Institución Patrocinante.
- Cuando CONAF, de común acuerdo con el(la) IR y, en caso de postulaciones patrocinadas, la Institución Patrocinante resuelva(n) poner término al Convenio.
- Si se comprueba plagio, falsificación y/u omisión de información de parte del (de la) IR y la Institución Patrocinante.

## 11. Modalidad de financiamiento

- 11.1 Una vez tramitado totalmente el convenio entre la Corporación, el (la) IR y la Institución Patrocinante, se entregarán los fondos en cuotas. La primera cuota, se entregará tras la firma del convenio, y las restantes serán entregadas, previa aprobación de los Informes de Avance e Informe Final, que den cuenta de las actividades realizadas, y luego de la aprobación de los gastos realizados con cargo al aporte anteriormente otorgado. La fecha de entrega y cantidades de informes de avance y rendiciones de cuentas, se establecerán una vez adjudicado el proyecto, al momento de elaborar el convenio.
- 11.2 Los desembolsos serán de carácter nominal, en pesos y sin reajuste de ningún tipo. En el evento de operaciones o actividades que requieran moneda extranjera, el adjudicatario hará las conversiones respectivas, asumiendo el costo que surge por las variaciones de precio de la moneda extranjera en el tiempo intermedio.
- 11.3 Los recursos aprobados serán transferidos a la(s) cuenta(s) bancaria(s) que el(la) IR declare en el convenio para la ejecución del proyecto, al igual que la institución patrocinante.
- 11.4 Efectuadas las rendiciones de gastos en las fechas acordadas en el convenio para la ejecución del proyecto, no se aceptarán más imputaciones de gastos ejecutados en fechas anteriores a la fecha de la rendición ya realizada.
- 11.5 **Garantía por fiel y oportuno cumplimiento del convenio:** Con anterioridad a la firma del convenio, el (la) IR o la Institución Patrocinante deberá entregar a la Corporación una caución consistente, ya sea, en boleta de garantía bancaria, vale vista, o póliza de seguro, todos de ejecución inmediata, para garantizar el fiel y oportuno cumplimiento del convenio equivalente al 40% (cuarenta por ciento) del monto total aprobado. El documento deberá estar a nombre de la "Corporación Nacional Forestal", RUT N° 61.313.000-4, deberá ser pagadero a la vista y tener el carácter de irrevocable

La glosa de este instrumento deberá señalar "Para garantizar el fiel cumplimiento del proyecto <Código del Proyecto>, <nombre del proyecto>

adjudicado en el IX Concurso del Fondo de Investigación del Bosque Nativo”.

- 11.6 La garantía, deberá tener una vigencia superior en, por lo menos, 120 (ciento veinte días) hábiles a la fecha de presentación del Informe Final y será devuelta una vez que la Corporación apruebe dicho informe, la rendición correspondiente y se acredite el cumplimiento de todas las obligaciones.
- 11.7 La garantía deberá entregarse en sobre cerrado a nombre de la Corporación Nacional Forestal, indicando en su exterior “Contiene documento de garantía por fiel y oportuno cumplimiento del convenio del proyecto “nombre del proyecto” adjudicado en el IX Concurso del Fondo de Investigación del Bosque Nativo”. El sobre deberá ser entregado en la Oficina de Partes de CONAF, ubicada en Paseo Bulnes N° 291, Santiago, de 09:00 a 16:00 horas.
- 11.8 La entrega de los fondos aprobados estará condicionada, a lo siguiente:
- a) La suscripción del convenio entre el (la) IR, la Corporación, y la Institución Patrocinante.
  - b) La entrega por parte del (la) IR o la Institución Patrocinante de la garantía referida anteriormente.
  - c) La entrega oportuna por parte del (la) IR de los Informes de Avance, del Informe Final y Rendiciones, cuando corresponda, y de su aprobación por parte de la Corporación, quién podrá suspender temporalmente la entrega de los montos o decidir la entrega de una parte de los mismos, en el caso de considerar que el avance del proyecto es insuficiente.
  - d) La destinación precisa, por parte del (de la) IR y la Institución Patrocinante, de los recursos que reciba para la ejecución del proyecto en la forma convenida por las partes.
  - e) La acreditación del pago de las cotizaciones previsionales y relativas al seguro de desempleo de acuerdo a los formatos contenidos en Anexos N°s 2 y 3, según corresponda.
  - f) La vigencia del documento de garantía.

## **12. Obligaciones de los Adjudicatarios**

- 12.1 Durante la ejecución del proyecto, será obligación de los IR entregar a la Corporación los Informes y Declaraciones de gastos en las fechas que se estipulen en el convenio.
- 12.2 Los cambios asociados a la ejecución del proyecto, tales como modificación de objetivos, metodología, programación de actividades, cambios de institución patrocinante y/o de investigadores participantes, entre otros, deben ser sometidos a consideración de la Corporación, para su aprobación.
- 12.3 En todos los casos, los proyectos deberán considerar luego de la aprobación del Informe Final, al menos, una **presentación de carácter público**, en la que se expongan los resultados obtenidos, la que se realizará por los autores del

proyecto y cuya fecha se fijará de común acuerdo con la Corporación, adicional a cualquier otra modalidad de difusión que el/la IR estime conveniente. En todo caso, la Corporación podrá difundir, libremente y sin limitaciones de ningún tipo, haciendo mención de la autoría, toda aquella información no confidencial acerca del proyecto que recibiera a través de los informes finales. La Corporación también podrá convocar al IR a que realice la difusión final o de avances de su proyecto, junto a otros IRs beneficiarios de este Fondo.

- 12.4 Los resultados derivados de la ejecución del proyecto, así como los inventos, innovaciones tecnológicas, procedimientos, planos y demás documentos, pertenecerán al IR o a la Institución Patrocinante. Respetando siempre, los derechos de propiedad intelectual o industrial que sean pertinentes. Todo documento resultante del proyecto, deberá señalar en forma explícita y visible, que la investigación ha sido financiada por el Fondo de Investigación del Bosque Nativo de la Corporación Nacional Forestal.
- 12.5 La Corporación podrá difundir y usar los resultados e Informe Final del proyecto, poniéndolos a disposición del público general en su Centro de Documentación o en la web institucional.
- 12.6 La Corporación también podrá difundir y usar la información base capturada con objeto de la ejecución del proyecto, una vez que el proyecto ha finalizado.
- 12.7 Será obligación del (de la) IR del proyecto mantener un fiel registro de los gastos del proyecto, así como de la documentación necesaria para justificarlos conforme a las instrucciones dispuestas en la plataforma en línea y vigentes a la fecha del gasto.
- 12.8 Será de estricta responsabilidad del IR y de la Institución Patrocinante, el cumplimiento de las obligaciones laborales, previsionales, y de seguridad social, respecto de todos los trabajadores que colaboren en la ejecución del proyecto. Dejando expresa constancia que CONAF no tiene ningún tipo de vínculo laboral ni comercial con estos trabajadores. En este mismo orden de ideas, el IR y la Institución Patrocinante, serán responsables de todos los actos que ejecuten sus trabajadores con ocasión del desarrollo del proyecto.

### **13. Término y cierre de proyectos**

- 13.1 El Informe Final deberá contener todos los resultados del proyecto y reproducciones de los documentos publicados y aquellos en proceso de revisión editorial, así como anexos de información que lo hayan llevado al logro de los objetivos (bases de datos, encuestas, etc.)
- 13.2 El cierre del proyecto estará supeditado a la entrega y aprobación de un Informe Final, a la rendición de todos los gastos asociados al proyecto y a la realización de una presentación, de carácter público, de sus resultados.



#### 14. Cumplimiento con la legislación vigente

- 14.1 Los (las) IR que se adjudiquen fondos a través del presente Concurso, deberán cumplir con la legislación vigente que deba observarse con motivo de la ejecución del proyecto.
- 14.2 Las autorizaciones o permisos que se requieran para la ejecución del proyecto deberán ser solicitadas directamente por el(la) IR a los organismos pertinentes, no siendo de responsabilidad de la Administración del Fondo de Investigación del Bosque Nativo gestionar dichas autorizaciones.

#### 15. Cronograma del Concurso

<b>ETAPA</b>	<b>FECHA</b>
Convocatoria pública en el diario "El Mercurio"	Domingo 01 de octubre de 2017
Inicio de postulaciones	Lunes 02 de octubre de 2017 a las 9.00 horas
Inicio etapa de consultas	Martes 03 de octubre de 2017
Cierre etapa de consultas	17 de octubre de 2017
Publicación de consultas y respuestas sobre las bases	A más tardar el día 02 de noviembre de 2017
Cierre de postulaciones	30 de noviembre de 2017 a las 16.00 horas.
Publicación de resultados (90 días hábiles siguientes a la fecha de cierre de las postulaciones)	A más tardar, el día miércoles 11 de abril de 2018.

**Anexo N° 1**  
**DECLARACIÓN JURADA PARA PERSONAS JURÍDICAS**  
**(Institución patrocinante)**

En Santiago (ciudad) de Chile, a ..... de .....  
de 20...., don(a) ....., representante legal de  
..... y en su representación, viene en declarar que la  
institución que representa tiene pleno conocimiento de que el proyecto de  
investigación N° 000/2018 denominado "*nombre del proyecto*", participa en el  
IX Concurso del Fondo de Investigación del Bosque Nativo, y por lo anterior  
patrocina dicho proyecto de investigación, declarando expresamente que  
conoce y acepta las Bases del IX Concurso y no presenta restricciones  
presupuestarias o de otra índole, en los compromisos que asume como  
patrocinante.

---

Firma y RUT Representante Legal

Institución Patrocinante

## **Anexo N° 2**

### **DECLARACIÓN JURADA OBLIGACIONES LABORALES INSTITUCIÓN PATROCINANTE**

En Santiago (ciudad) de Chile, a ..... de .....  
de 20...., don(a) ....., representante legal de  
....., y en su representación, declara bajo juramento que su  
representada, hasta esta fecha, ha pagado íntegramente las cotizaciones  
previsionales, y, las relativas al seguro de cesantía, respecto de sus  
trabajadores regidos por el Código del Trabajo, cuando en derecho  
corresponde.

Se deja constancia, que mi representada asume todas las responsabilidades  
establecidas en la Ley N° 19.728, que establece un seguro de desempleo y la  
Ley N° 17.322, que establece normas para la cobranza judicial de cotizaciones,  
aportes y multas de las instituciones de seguridad social, que se originen con  
motivo de su participación en el IX Concurso del Fondo de Investigación del  
Bosque Nativo, de acuerdo a lo dispuesto en la Ley N° 20.283, sobre  
Recuperación del Bosque Nativo y Fomento Forestal.

---

Firma y RUT Representante Legal

Institución Patrocinante

**DECLARACIÓN JURADA OBLIGACIONES LABORALES INVESTIGADOR(A)  
RESPONSABLE**

En Santiago (ciudad) de Chile, a ..... de .....  
de 20...., don(a) ....., Investigador(a) Responsable del  
Proyecto N° 000/2018 denominado "nombre del proyecto", declaro bajo  
juramento que su representada, hasta esta fecha, ha pagado íntegramente las  
cotizaciones previsionales, y, las relativas al seguro de cesantía, respecto de  
sus trabajadores regidos por el Código del Trabajo, cuando en derecho  
corresponde.

Se deja constancia, que asumo todas las responsabilidades establecidas en la  
Ley N° 19.728, que establece un seguro de desempleo y la Ley N° 17.322, que  
establece normas para la cobranza judicial de cotizaciones, aportes y multas  
de las instituciones de seguridad social, que se originen con motivo de su  
participación en el IX Concurso del Fondo de Investigación del Bosque Nativo,  
de acuerdo a lo dispuesto en la Ley N° 20.283, sobre Recuperación del Bosque  
Nativo y Fomento Forestal.

---

Firma y C.I. Investigador(a) Responsable

**Anexo N° 3**  
**DECLARACIÓN JURADA COTIZACIONES LABORALES INSTITUCIÓN**  
**PATROCINANTE**

En Santiago (ciudad) de Chile, a ..... de .....  
de 20...., don(a) ....., representante legal de  
..... y en su representación, declara bajo juramento que, hasta  
esta fecha, no tengo trabajadores dependientes regidos por el Código del  
Trabajo.

Se deja constancia, que mi representada asume todas las responsabilidades  
establecidas en la Ley N° 19.728 y la Ley N° 17.322 que establece normas  
para la cobranza judicial de cotizaciones, aportes y multas de las instituciones  
de seguridad social, que establece un seguro de desempleo, respecto de su  
participación en el IX Concurso del Fondo de Investigación contenido en la Ley  
N° 20.283 sobre Recuperación del Bosque Nativo y Fomento Forestal.

---

Firma y RUT Representante Legal

Institución Patrocinante

**DECLARACIÓN JURADA COTIZACIONES LABORALES INVESTIGADOR(A)  
RESPONSABLE**

En Santiago (ciudad) de Chile, a ..... de .....  
de 20...., don(a) ....., Investigador(a) Responsable del  
Proyecto N° 000/2018 denominado "nombre del proyecto", declaro bajo  
juramento que, hasta esta fecha, no tengo trabajadores dependientes regidos  
por el Código del Trabajo.

Se deja constancia, que mi representada asume todas las responsabilidades  
establecidas en la Ley N° 19.728 y la Ley N° 17.322 que establece normas  
para la cobranza judicial de cotizaciones, aportes y multas de las instituciones  
de seguridad social, que establece un seguro de desempleo, respecto de su  
participación en el IX Concurso del Fondo de Investigación contenido en la Ley  
N° 20.283 sobre Recuperación del Bosque Nativo y Fomento Forestal.

---

Firma y C.I. Investigador(a) Responsable

## Anexo N° 4

### PROTOTIPO CONVENIO CONVENIO EJECUCIÓN PROYECTO N° 000/2018 "NOMBRE DEL PROYECTO"

En Santiago, a ....., entre la Corporación Nacional Forestal, en adelante la "Corporación" o "CONAF", indistintamente, representada por su Director Ejecutivo ....., ambos domiciliados en Santiago, Paseo Bulnes N° 285, Oficina 501; don ....., cédula de identidad N° ....., de profesión ....., teléfono ....., correo electrónico: ....., con domicilio en ....., ciudad y comuna ....., en adelante y para estos efectos "el investigador", y, la ....., Rut N° ....., en adelante y para estos efectos "la Institución", representada ....., cédula de identidad N° ....., ambos con domicilio en ....., ciudad y comuna ....., se declara y conviene lo siguiente:

**PRIMERO:** El artículo 42 de la Ley N° 20.283, sobre Recuperación del Bosque Nativo y Fomento Forestal, señala que anualmente la Ley de Presupuestos debe contemplar un fondo destinado a la investigación del bosque nativo, el cual es administrado por la Corporación y asignado por concurso público. Este Fondo es reglamentado por el Decreto N° 96, de 26 de noviembre de 2008, del Ministerio de Agricultura., modificado por DS 28, de 5 de abril de 2013, del Ministerio de Agricultura.

**SEGUNDO:** La Corporación, mediante publicación en el Diario El Mercurio, de fecha ....., llamó al IX Concurso del Fondo de Investigación del Bosque Nativo, para asignar los fondos que la Ley de Presupuestos destinó a la investigación del bosque nativo. Las postulaciones al concurso se efectuaron entre el ..... del año 2017 y el ..... del año 2017, mediante la plataforma en línea disponible en el sitio web [www.investigacion.conaf.cl](http://www.investigacion.conaf.cl), en adelante "la plataforma en línea".

**TERCERO:** En el concurso ya señalado, el investigador presentó el proyecto N° 000/2018 denominado ".....", en adelante "el proyecto", con el patrocinio de la Institución.

**CUARTO:** Con fecha ....., la Comisión de Apertura y Admisibilidad de la Corporación declaró admisible el proyecto procediéndose a efectuar su evaluación, por evaluadores externos designados por CONAF.

**QUINTO:** La Corporación con fecha ....., publicó su puntaje y el ....., el Consejo Consultivo del Bosque Nativo emitió observaciones de los proyectos presentados al concurso

**SEXTO:** Mediante Resolución N° ....., de fecha ....., emitida por la Corporación, se aprobó con condiciones el proyecto presentado por el investigador al concurso individualizado en las cláusulas anteriores.

La resolución de la Corporación fue notificada al investigador por carta certificada N°....., de fecha .....

**SÉPTIMO:** Dentro de los plazos exigidos, el investigador aceptó las modificaciones y ajustes solicitados por CONAF, procediendo a modificar su proyecto en los términos que se le requirió. La Corporación aprobó el proyecto con sus respectivas modificaciones a través de la plataforma en línea el ..... y notificó su aprobación al investigador por carta certificada N° ....., de fecha .....

**OCTAVO:** En consideración a lo expuesto precedentemente, el proyecto definitivo que debe ejecutar el investigador con el patrocinio de la Institución, se inserta en el Anexo N° 1 de este convenio, instrumento que es conocido por las partes y que forma parte integrante del presente convenio.

**NOVENO:** Por el presente acto e instrumento, el investigador se compromete a ejecutar el proyecto “.....”, materia de este convenio, conforme a las especificaciones técnicas, administrativas y otras requeridas por las bases del IX Concurso Fondo de Investigación del Bosque Nativo y conforme a los requerimientos y acuerdos señalados en el presente instrumento.

**DÉCIMO:** Para la ejecución del proyecto, la Corporación entregará un monto total de \$.....- (.....de pesos). Estos recursos se le entregan a CONAF por las leyes de presupuestos relativas a los períodos respectivos y, le corresponde administrarlos. A su vez, la Corporación los entregará al investigador conforme a los ítems, fechas de entrega y otros antecedentes que se señalan en Anexo N° 2 del presente convenio.

Asimismo, CONAF entregará a la Institución las sumas que se indican en el Anexo N° 3, para solventar los gastos de administración en que ella incurra con motivo de la ejecución del proyecto, los que le serán transferidos en propiedad, y conforme a lo señalado en dicho anexo.

Los bienes especificados en el Anexo N°1, en el caso que la ejecución del proyecto lo contemple, que se adquieran con los fondos asignados en Anexo N° 2, serán de propiedad de la Institución al término del proyecto.

Sin la aprobación previa de la Corporación, el investigador no podrá modificar el listado de los bienes especificados en el Anexo N° 1.



El investigador y la Institución deben destinar los recursos para la ejecución del proyecto, no pudiendo requerir recursos o anticipos de años siguientes. La entrega de los recursos señalados en Anexos N° 2 y N° 3, por CONAF, se harán preferentemente vía transferencia electrónica a las cuentas bancarias que el investigador y la Institución señalan en los mencionados Anexos.

**UNDÉCIMO:** Una vez asignados los fondos por las leyes de presupuestos correspondientes, para la continuación de la ejecución del proyecto, la Corporación entregará las sumas que correspondan a los gastos en que se debe incurrir para la ejecución del proyecto, conforme a los montos y fechas que se señalan en el Anexo N° 2 y N°3.

Para la entrega de las segundas y posteriores cuotas, el investigador debe adjuntar, previamente, los Informes del Proyecto que le sean requeridos y las rendiciones de cuentas en las fechas indicadas en el Anexo N° 2, y conforme a las instrucciones dispuestas en la plataforma en línea.

CONAF podrá suspender temporalmente la entrega de los montos o decidir la entrega de una parte de los mismos, en el caso de considerar que el avance del proyecto es insuficiente o que los informes o rendiciones recibidos no dan cuenta de una efectiva ejecución de las actividades y objetivos para los cuales fueron entregados.

#### **DUODÉCIMO: OBLIGACIONES DEL INVESTIGADOR.**

El Investigador se obliga a:

- a) Asumir la responsabilidad de ejecutar y dirigir la investigación hasta el cabal cumplimiento de los objetivos propuestos para cada una de las etapas del proyecto, sin transferir, ceder, ni abandonar esta responsabilidad.
- b) Utilizar los recursos asignados, exclusivamente, para la ejecución del proyecto, sin sobrepasar en ningún caso la asignación aprobada.
- c) Rendir cuentas de los gastos por concepto de la ejecución del proyecto (personal, traslados, gastos de operación, gastos de administración, bienes de inversión y gastos de difusión de resultados), en la plataforma en línea y conforme al instructivo vigente a la fecha del gasto. Los desembolsos serán de carácter nominal, en pesos y sin reajuste de ningún tipo. En el evento de operaciones o actividades que requieran moneda extranjera, deberá realizar las conversiones respectivas, asumiendo el costo que surge por las variaciones de precio de la moneda extranjera en el tiempo intermedio.

- d) El investigador deberá notificar a la Corporación sobre los recursos no utilizados en cada etapa de rendición de cuentas. Luego de efectuada y aprobada una rendición de cuentas, no se aceptarán más imputaciones de gastos ejecutados en fechas anteriores a la fecha de la rendición ya realizada. Si al finalizar el proyecto no se han utilizado todos los recursos asignados, estos deberán ser reintegrados a la Corporación.
- e) Mantener todos los documentos originales que sirvan de respaldo a los gastos declarados por concepto de ejecución del proyecto y a otorgar las facilidades necesarias para que CONAF o la Contraloría General de la República, en su caso, procedan a la revisión de dichos documentos en cualquier etapa del proyecto y entregarlos a la Institución para que ella los mantenga en custodia una vez terminado el proyecto. En el evento que un documento de carácter contable sea declarado en más de un proyecto, la Corporación se reserva el derecho de poner término anticipado ipso facto, a los proyectos involucrados y solicitar la devolución total o parcial de los recursos entregados, salvo el caso de un documento que respalde el gasto financiado por más de un proyecto, en cuyo caso debe estar específicamente determinado.
- f) Adquirir los bienes de inversión declarados en el ítem de inversión de los presupuestos aprobados, los cuales pasarán a ser de dominio de la Institución al término del proyecto. La adquisición de los bienes de inversión se debe realizar de acuerdo al calendario de actividades del proyecto.
- g) No imputar al costo del proyecto los gastos incurridos por reparar, mantener ni reemplazar bienes de capital en caso de destrucción o pérdida de los mismos.
- h) Presentar los informes de avance y final y rendiciones de cuenta, de acuerdo las fechas indicadas en el Anexo N° 2, que forma parte integrante del presente convenio. En caso de incumplimiento de este requisito, la Corporación está facultada para exigir la restitución de los fondos asignados debidamente reajustados, dar término anticipado al proyecto, así como excluir la postulación del investigador en futuros Concursos del Fondo de Investigación del Bosque Nativo hasta resolución en contrario.
- i) Permanecer en el país desde el inicio hasta el término del proyecto y por lo menos seis meses durante cada año de ejecución. A solicitud del investigador, la Corporación podrá

autorizar permanencias en el extranjero que excedan estos plazos. En este caso, deberá indicar como reemplazante a uno de los coinvestigadores designados en el proyecto. No obstante, cualquier ausencia o abandono temporal de las actividades propias del proyecto deberá ser comunicada previamente a la Corporación.

- j) Todo(a) investigador(a) que realice una estadía en el extranjero debe cumplir con los plazos estipulados para la entrega de informes de avance, final y rendición de cuentas.
- k) Informar y mantener actualizada la dirección postal y la dirección electrónica donde se le enviará información o requerimientos necesarios y la dirección y teléfono laboral y de su domicilio particular para los efectos de facilitar su ubicación, en caso de ser necesaria.
- l) Acreditar el pago de las cotizaciones previsionales y las relativas al seguro de desempleo, conforme a lo estipulado en las bases del IX Concurso del Fondo de Investigación del Bosque Nativo.
- m) Mantener vigentes las autorizaciones y consentimientos que se requieran de autoridades o instituciones, para la ejecución del proyecto, cuando corresponda.
- n) Participar en una presentación de carácter público y/o en actividades de difusión que la Corporación estime pertinente, donde se expongan los resultados obtenidos, utilizando para esto los recursos que por bases del concurso se deberán poner a disposición.
- o) Informar a la Institución los bienes de inversión adquiridos con los aportes recibidos. El investigador efectuará la transferencia a la Institución, a título gratuito, de los bienes adquiridos con recursos de este proyecto, al término del mismo y entregará a la Corporación copia del documento o acta en que conste la transferencia de los bienes.
- p) Informar a la biblioteca de la Institución los libros y revistas adquiridos con recursos del proyecto y proceder a su entrega definitiva a la Institución una vez terminado el proyecto, entregando a la Corporación copia del documento o acta en que conste la respectiva entrega del material.
- q) Declarar ante el Servicio de Impuestos Internos, los ingresos personales correspondientes a honorarios percibidos con cargo al proyecto y efectuar la declaración y pago de la retención correspondiente al impuesto a la renta, dentro del plazo que establece la legislación vigente.

- r) Dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes, asumiendo las obligaciones laborales y previsionales que le corresponden con su personal de apoyo, según proceda, siendo de su exclusiva responsabilidad cualquier reclamo que se genere producto de esta relación laboral contractual, eximiéndose a la Corporación de toda responsabilidad ante eventuales conflictos que se pudieran suscitar entre las partes aludidas.
- s) Participar en las reuniones que la Corporación estime conveniente para aclarar los contenidos de los informes de avance, final y rendiciones de cuentas indicados en el Anexo N° 2. Estas reuniones podrán ser presenciales o por videollamada, según le indique CONAF.
- t) Realizar, al menos, una presentación de carácter público, luego de la aprobación del Informe Final, en la que se expongan los resultados obtenidos, la que se realizará por los autores del proyecto y cuya fecha se fijará de común acuerdo con la Corporación, adicional a cualquier otra modalidad de difusión que el/la IR estime conveniente.

### **DÉCIMO TERCERO: OBLIGACIONES DE LA INSTITUCIÓN**

Son obligaciones de la Institución:

- a) Informar debidamente el destino de los recursos para administración recibidos, conforme al Anexo N° 3, en la forma y oportunidad que le sea requerida por la Corporación. La institución deberá entregar, factura al investigador a nombre de éste o comprobante de ingreso firmado por la unidad de tesorería de la institución, que acredite la recepción de los recursos por concepto de administración.

Mantener en custodia los documentos originales que sirven de respaldo a los gastos incurridos por el investigador en la ejecución del proyecto, por un plazo de cinco años a contar de la fecha que éste se declare terminado por la Corporación.

Otorgar, hasta la fecha de aprobación del informe final, las facilidades de infraestructura comprometidas en el proyecto, así como el apoyo logístico que el investigador le requiera, para facilitar la adquisición de los bienes y su instalación.

Recibir y mantener instalados los bienes del proyecto de acuerdo con el investigador.

Asegurar el derecho a uso preferente y sin restricción alguna de los bienes del proyecto para el investigador y su personal de apoyo.

Mantener los bienes en buen estado y funcionamiento, reparando o

reemplazándolos en caso de destrucción, funcionamiento defectuoso o pérdida, sin exigir sumas adicionales a las ya señaladas en Anexos N° 2 y 3.

Aceptar la aprobación del informe final y la fecha de finalización del proyecto que determine la Corporación, así como toda modificación que ocurra durante su ejecución.

Comunicar a la Corporación cualquier retiro o traslado de los(as) investigadores(as) del proyecto, antes de iniciado o durante la ejecución.

Aceptar las decisiones que adopte la Corporación, respecto a los recursos que le hayan sido asignados en la ejecución del proyecto.

Devolver los bienes recibidos para la ejecución del proyecto y, si procede, los gastos de administración que correspondan proporcionalmente al período de ejecución del mismo que no se llevará a cabo en la Institución, en el evento que el investigador, autorizado por CONAF, se incorpore a una nueva entidad. Autorizado el cambio por la Corporación, la devolución de los bienes de inversión deberá concretarse en el plazo de 10 (diez) días corridos, a contar de la fecha de notificación pertinente.

Prorrogar la fecha de vencimiento o entregar un nuevo documento de garantía, si la Corporación lo estima necesario mientras el convenio no esté finalizado. El convenio estará finalizado, una vez que se acredite el cumplimiento de todas las obligaciones.

#### **DÉCIMO CUARTO: FACULTADES DE LA CORPORACIÓN.**

Son facultades de la Corporación las que señale el presente convenio y las siguientes:

- a) Requerir información sobre el avance y la ejecución del proyecto, pudiendo modificar, suspender o poner término anticipado, si a su juicio existen razones fundadas para ello y revisar la información que le proporcione el investigador y la institución relativa a los recursos transferidos o entregados.

Autorizar al investigador responsable ausentarse del país por más de seis meses.

Autorizar o denegar solicitudes del investigador para modificar objetivos, cambios de Institución y/o de investigadores(as) participantes u otros.

Autorizar o denegar solicitudes del investigador para modificar la distribución de los recursos del proyecto.

Aprobar o rechazar los informes de avance, final y rendición de cuentas. Sin esta aprobación, el investigador responsable no podrá

recibir los recursos consultados para la continuación de su proyecto, participar en proyectos aprobados en ninguna calidad, ni obtener financiamiento del Fondo de Investigación del Bosque Nativo en concursos futuros.

Solicitar, en cualquier momento, informes de avance parciales, verbales o escritos o requerir cualquier antecedente que juzgue necesario para dar inicio o durante la ejecución del proyecto.

Exigir la restitución, parcial o total, de los recursos asignados y entablar las acciones judiciales pertinentes en caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones adquiridas por el investigador o la Institución mediante el presente convenio. La suma que deberá restituirse será la cantidad equivalente en moneda nacional correspondiente al monto del financiamiento recibido, reajustado a la fecha efectiva de reintegro.

**DÉCIMO QUINTO:** En aquellos casos en que el investigador se retire de la Institución, antes de iniciado o durante la ejecución del proyecto, deberá informar de inmediato a la Corporación, de modo de no afectar la ejecución del proyecto.

Si de acuerdo a los antecedentes del caso la Corporación autoriza el cambio de Institución Patrocinante, el investigador está facultado para trasladar los bienes a su nueva destinación o empleador. Se deja constancia, que la Corporación no se pronunciará respecto a eventuales compromisos o conflictos suscitados entre los(las) investigadores(as) y su anterior Institución, por cuanto esta situación está fuera de su ámbito de competencia.

**DÉCIMO SEXTO:** No se aceptará posponer la fecha de entrega de los informes de avance y final, salvo solicitud previa y expresa autorización por escrito de la Corporación.

**DÉCIMO SÉPTIMO:** Para la aprobación de las rendiciones de cuentas e informes de avance y finales, la Corporación evaluará el cumplimiento de los objetivos del proyecto.

Si existiesen observaciones o se requirieran aclaraciones a los informes y/o rendiciones de cuentas, el investigador deberá aclararlas dentro de los plazos que le señale la Corporación.

Si existieren incumplimientos por el investigador, la Corporación evaluará su gravedad y podrá adoptar las acciones legales que estime pertinentes pudiendo declarar al investigador inhabilitado de postular y participar en futuros Concursos del Fondo de Investigación del Bosque Nativo hasta que se subsane el reparo.

Mientras no se haya cumplido cabalmente lo exigido por la Corporación, a su satisfacción, el investigador quedará impedido de

participar en futuros concursos y en la ejecución de proyectos aprobados, en cualquier calidad, hasta resolución en contrario.

**DÉCIMO OCTAVO:** Un proyecto se entiende terminado cuando el informe final ha sido aprobado a satisfacción de la Corporación y aceptadas o aprobadas sus rendiciones de cuentas, salvo que CONAF pusiere término anticipado al presente convenio.

La aprobación del Informe Final está sujeta al cumplimiento de los objetivos y temática de la investigación propuesta o a las modificaciones conocidas y aprobadas por CONAF, que hayan surgido en el curso de la investigación. Debe incluir las reproducciones de los documentos publicados y aquéllos en proceso de revisión editorial, cuando proceda. Todo documento resultante del proyecto, deberá señalar en forma explícita, que la investigación ha sido financiada por el Fondo de Investigación del Bosque Nativo. Una vez publicado el artículo, deberá enviarse a la Corporación para ser incorporado como documentación generada a partir de la realización del proyecto.

**DÉCIMO NOVENO:** La investigadora responsable que por motivo de maternidad haga uso de descansos (prenatal, postnatal, u otros) y/o enfrenten la enfermedad de un(a) hijo(a) menor de un año, o de licencias médica por más de 2 meses podrá solicitar el beneficio de postergar la fecha de entrega de los informes y rendiciones de cuentas establecidos en el Anexo N° 2 o solicitar que la remplace un(a) coinvestigador(a) del proyecto, quién asumirá sus obligaciones por el período que dure la licencia médica o descanso. A los mismos beneficios, podrá optar el investigador responsable que opte por hacer uso de los mencionados permisos o de licencia médica superior a 2 meses por enfermedad de un hijo(a) menor de un año o por otros motivos de salud. En este evento, la duración se extenderá por el período autorizado por la Corporación.

Para acceder a uno de los dos beneficios, el(la) investigador(a) responsable deberá presentar una solicitud acompañadas de un certificado de salud extendido por un profesional competente. el(la) investigador(a) responsable que quiera hacer uso de su postnatal parental deberá indicarlo en su solicitud.

**VIGÉSIMO:** En caso que el investigador se vea impedido de continuar la ejecución del proyecto o solicite su término anticipado, deberá informar a la Corporación, quien conocerá y ponderará las razones planteadas, definiendo las condiciones a cumplir para aprobar su término y podrá exigir al investigador la devolución total o parcial de los recursos transferidos.

**VIGÉSIMO PRIMERO:** Cualquier cambio del proyecto o relativo a su ejecución (modificación de objetivos, metodología, recursos solicitados, programación de actividades, cambios de institución

patrocinante y/o de investigadores participantes, etc.) deben ser solicitados previamente a la Corporación, para su aprobación.

Las solicitudes se recibirán exclusivamente por correo postal con copia a la casilla investigacion@conaf.cl. La contestación a estas solicitudes será mediante carta certificada con copia al email del investigador.

**VIGÉSIMO SEGUNDO:** Las sumas señaladas en Anexos N° 2 y N° 3 constituyen el monto total a entregar al investigador y a la Institución por la ejecución del proyecto, y no estarán afectas a reajuste alguno.

La Corporación expone y el investigador y la Institución aceptan, que las sumas que se aportarán con posterioridad al año 2018, deben estar previamente contempladas en las leyes de presupuestos vigentes y la Corporación las entregará en la medida que se le hayan transferido los respectivos recursos. Si los montos entregados a CONAF en dichas leyes de presupuestos son inferiores a los requerimientos anuales del proyecto, los comparecientes acordarán las modificaciones procedentes y en caso de ser necesario, CONAF podrá poner término anticipado al presente convenio.

**VIGÉSIMO TERCERO:** Se deja constancia que la Institución ha entregado la garantía exigida conforme se señala en los puntos ..... de las Bases del IX Concurso del Fondo de Investigación del Bosque Nativo, correspondiente al 40% (cuarenta por ciento) del valor del monto total aprobado del proyecto con vigencia superior en, por lo menos, 120 (ciento veinte) días hábiles a la fecha de presentación del Informe Final para garantizar el fiel, oportuno y completo cumplimiento de este convenio.

La Corporación, si lo estima necesario, podrá exigir la prórroga de la fecha de vencimiento de la garantía debiendo la Institución cumplir esa exigencia.

**VIGÉSIMO CUARTO:** La Corporación queda facultada para hacer efectivo el documento de garantía señalado en la cláusula anterior ante cualquier incumplimiento al presente convenio por parte de la Institución o del investigador, sin necesidad de requerimiento o acción judicial o arbitral alguna, y sin perjuicio de las acciones que pueda ejercer para el cumplimiento forzado de lo pactado o la resolución del convenio, en ambos casos con indemnización de perjuicios, haciendo suyo la Corporación, el monto de esta caución.

En caso de cobro de la garantía de fiel, oportuno y cabal cumplimiento del contrato por parte de CONAF, derivado del incumplimiento de las obligaciones que impone el presente convenio, la Institución deberá reponer la garantía por igual monto, dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes contados desde el cobro de la primera. Si no cumpliera con ello, se podrá poner término anticipado al convenio.



**VIGÉSIMO QUINTO:** El hecho de hacer efectivo el documento de garantía no implica que la Corporación renuncie o limite la facultad de aplicar y/o solicitar otras sanciones.

**VIGÉSIMO SEXTO:** La garantía será devuelta una vez que la Corporación señale que el proyecto se entiende terminado.

**VIGÉSIMO SÉPTIMO: DEL TÉRMINO ANTICIPADO**

Cualquiera de las situaciones que se enumeran a continuación, facultan a CONAF para poner administrativamente término anticipado al convenio, sin derecho a indemnización alguna para el investigador o la Institución:

1. No ejecución o ejecución parcial y/o retrasada del proyecto, declarada mediante Resolución Fundada por la Corporación, habiendo escuchado previamente al investigador.
2. Incumplimiento total o parcial de la finalidad para la cual se financió el proyecto, declarado por la Corporación mediante Resolución Fundada, habiendo escuchado previamente al investigador.
3. Dificultades generadas por la Institución respecto de la ejecución y/o finalidad del proyecto, declarada por la Corporación mediante Resolución Fundada, habiendo escuchado previamente a la Institución.
4. Decisión de la Institución de no continuar con el apoyo al proyecto, sea que el hecho se origine por actos del investigador o por otras causas.
5. Otras causales establecidas en la legislación vigente.

Declarada, a través de una Resolución Fundada de la Corporación la existencia de alguna de las circunstancias precedentemente descritas, ésta determinará la procedencia del Término Anticipado del proyecto, también mediante Resolución Fundada y podrá exigir a la Institución y/o al investigador, según corresponda, la devolución de: i) los bienes entregados para el proyecto afectado o, en su defecto, la suma de dinero equivalente en Unidad de Fomento (UF) al precio de adquisición de los bienes ii) los Gastos de Administración del año en curso del proyecto, de acuerdo al monto que fije en cada caso la Corporación, iii) el monto del financiamiento total recibido, reajustado a la fecha efectiva de reintegro.

Asimismo, la Corporación podrá poner término anticipado al convenio en las situaciones expuestas en la cláusula VIGÉSIMO SEGUNDO y en las causales que se señalan en otras cláusulas del presente convenio o en las Bases del IX Concurso del Fondo de Investigación del Bosque Nativo.

**VIGÉSIMO OCTAVO:** En todo caso, la Corporación podrá difundir, libremente y sin limitaciones de ningún tipo, haciendo mención de la autoría, toda aquella información no confidencial acerca del proyecto que recibiera a través de los informes.

Los resultados derivados de la ejecución del proyecto, así como los inventos, innovaciones tecnológicas, procedimientos, planos y demás documentos, pertenecerán a la Institución Patrocinante. Todo documento resultante del proyecto, deberá señalar en forma explícita y visible, que la investigación ha sido financiada por el Fondo de Investigación del Bosque Nativo.

La Corporación podrá difundir los resultados e Informe Final del proyecto, poniéndolos a disposición del público general en su Centro de Documentación o en la web institucional.

También podrá difundir la información base capturada con objeto de la ejecución del proyecto, debiéndose entregar por el investigador previa solicitud de la Corporación.

**VIGÉSIMO NOVENO:** La Corporación podrá encomendar a terceros la evaluación de los Informes de Avance, Informe Final y cualquier otro antecedente que requiera como administradora del presente convenio.

**TRIGÉSIMO:** Corresponderá la coordinación, evaluación del avance y aprobación de Informes del presente convenio, al Departamento de Bosque Nativo de la Gerencia de Desarrollo y Fomento Forestal de CONAF.

**TRIGÉSIMO PRIMERO:** Los comparecientes declaran que forman parte integrante del presente convenio, para todos los efectos legales, las Bases del IX Concurso del Fondo de Investigación del Bosque Nativo y sus Anexos, los cuales tienen la categoría de esenciales.

**TRIGÉSIMO SEGUNDO:** La personería de ....., para representar a la Corporación Nacional Forestal consta en el Decreto N° ....., de ....., del Ministerio de Agricultura, publicado en el Diario Oficial, de fecha ....., reducido a escritura pública, con fecha ..... en la Notaría de Santiago, de ....., siendo protocolizado en esa misma fecha, en la mencionada Notaría.

La personería de ....., para suscribir el presente convenio, en representación de la Institución, consta en ....., de fecha ....., reducido a escritura pública, con fecha ....., en la Notaría de ....., Notario Público titular de las comunas de .....

Las citadas personerías son conocidas de las partes, por cuyo motivo no se insertan.

**TRIGÉSIMO TERCERO:** Se suscribe el presente convenio por los comparecientes, en cuatro ejemplares de idéntico tenor y fecha, quedando uno para el investigador, uno para la Institución y los restantes para la Corporación.

**TRIGÉSIMO CUARTO:** Para todos los efectos legales derivados del presente convenio, las partes fijan su domicilio en la ciudad de Santiago y otorgan competencia a los Tribunales de Justicia de esta ciudad para conocer de los conflictos que pudieren ocurrir.

**TRIGÉSIMO QUINTO:** El investigador declara que cuenta con las autorizaciones y consentimientos para la ejecución del proyecto y declara que estas son las únicas necesarias para su ejecución.

Si con posterioridad a la suscripción del presente convenio se constatare que éstas son insuficientes, y afectándose la ejecución del proyecto, será responsabilidad del investigador obtener las autorizaciones correspondientes para desarrollar en forma debida el proyecto.

**TRIGÉSIMO SEXTO:** La información técnica o de otra índole que se requiera de la Corporación para la ejecución del proyecto, no será suministrada por la administración del Fondo, sino que deberá ser solicitada a través de los canales regulares establecidos para tales efectos.

---

**DIRECTOR EJECUTIVO  
CORPORACIÓN NACIONAL  
FORESTAL**

---

**REPRESENTANTE LEGAL  
INSTITUCIÓN  
PATROCINANTE**

---

**INVESTIGADOR  
RESPONSABLE**

**ANEXO N°1**  
**Proyecto de investigación N° 000/2018**  
**"NOMBRE DEL PROYECTO"**

## ANEXO N°2

PROYECTO N° 000/2018 "NOMBRE DEL PROYECTO"

FECHA DE INICIO: .....

DURACIÓN: ..... Meses

MONTOS A ENTREGAR

a) Por ítem

Ítem	Monto (\$)
Personal	
Operación	
Traslados	
Administración	
Inversión	
Difusión de resultados	
<b>Total</b>	

b) En cuotas respecto de:

	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>Total</b>
Investigador (\$)				
Institución (\$)				
<b>Total Cuota (\$)</b>				

MONTOS A ENTREGAR AL INVESTIGADOR

- a) La **primera cuota**, ascendente a \$.....- (..... de pesos), se entregará para la fecha de inicio del proyecto, luego de la firma del convenio.
- b) La **segunda cuota**, ascendente a \$.....- (..... de pesos), se entregará una vez aprobado el **primer informe de avance y la rendición de cuentas** con cargo a los fondos transferidos que se señalan en las letras a), según la fecha precisada en el punto III de este Anexo.
- c) La **tercera cuota**, ascendente a \$.....- (..... de pesos) se entregará una vez aprobado el **segundo informe de avance y la rendición de cuentas** con cargo a los fondos transferidos que se señalan en las letras a) y b) anteriores, en la fecha precisada en las letras a) y b) del punto III de este Anexo.
- d) Aprobadas la rendición de la totalidad de las cuotas entregadas, según las fechas precisadas en el punto III de este Anexo, el proyecto será cerrado financieramente.

## **FECHA DE ENTREGA DE INFORMES Y RENDICIONES DE CUENTAS**

El investigador responsable deberá entregar a través de la plataforma en línea:

- a) El **primer informe de avance y la rendición de cuentas** de los montos transferidos en la letra a) del punto II "Montos a entregar al investigador" del presente Anexo y en la letra a) del punto I "Montos a entregar por concepto de gastos de administración a la institución" del Anexo N° 3 el día .....
- b) El **informe final y la rendición de cuentas** de los montos transferidos en la letra b) del punto II "Montos a entregar al investigador" del presente Anexo y en la letra b) del punto I "Montos a entregar por concepto de gastos de administración a la institución" del Anexo N° 3 el día .....
- c) El informe de la actividad de difusión de los resultados finales y la rendición de cuentas correspondiente a la totalidad de las cuotas entregadas dentro de los 15 (quince) días hábiles contados a partir de los montos transferidos en la letra c) del punto II "Montos a entregar al investigador" del presente Anexo y en la letra c) del punto I "Montos a entregar por concepto de gastos de administración a la institución" del Anexo N° 3.

Si cualquiera de las fechas precisadas anteriormente fuesen día sábado, domingo o festivo, la fecha de entrega será postergada para el día hábil siguiente.

No se aceptarán rendiciones de cuentas con fecha anterior a la fecha de inicio del proyecto definida por el Investigador Responsable en el Anexo N° 1 (Formulario de postulación).

Luego de efectuada y aprobada una rendición, no se aceptarán más imputaciones de gastos ejecutados en fechas anteriores a la fecha de la rendición ya realizada

Una vez aprobada la última rendición y realizada la difusión de resultados finales -después de la aprobación del informe final-, el proyecto podrá ser declarado terminado por la Corporación.

### **CUENTA CORRIENTE DEL INVESTIGADOR**

El investigador ha declarado que las cuotas respectivas, deberán ser ingresadas a la siguiente cuenta bancaria:

Banco :  
Tipo de cuenta :  
N° de Cuenta :  
RUT :  
Nombre Titular :  
E-mail :

---

**FIRMA**

**INVESTIGADOR RESPONSABLE**

### ANEXO N°3

#### **MONTOS A ENTREGAR POR CONCEPTO DE GASTOS DE ADMINISTRACIÓN A LA INSTITUCIÓN**

- a) La **primera cuota**, ascendente a \$.....- (..... de pesos), se entregará para la fecha de inicio del proyecto, luego de la firma del convenio.
- b) La **segunda cuota**, ascendente a \$.....- (..... de pesos), se entregará una vez aprobado el **primer informe de avance y rendición de cuentas** con cargo a los fondos transferidos que se señalan en la letra a) , según las fechas precisadas en el punto III del Anexo N° 2.
- c) La **tercera cuota**, ascendente a \$..... (..... de pesos) se entregará una vez aprobado el **segundo informe de avance y la rendición de cuentas**, con cargo a los fondos transferidos que se señalan en las letras a) y b), según las fechas precisadas en el punto III del Anexo N° 2.

La institución deberá entregar un documento que acredite la ejecución de los recursos por concepto de administración, conforme al instructivo vigente a la fecha del gasto al investigador.

El investigador será responsable de ingresar los documentos que comprueben este gasto en la sección de rendición de cuentas, accesible a través de la plataforma en línea.

No se aceptarán rendiciones de cuentas con fecha anterior a la fecha de inicio del proyecto definida por el Investigador Responsable en el Anexo N° 1 (Formulario de postulación).

Luego de efectuada y aprobada una rendición, no se aceptarán más imputaciones de gastos ejecutados en fechas anteriores a la fecha de la rendición ya realizada



**CUENTA CORRIENTE DE LA INSTITUCIÓN PATROCINANTE**

La Institución declara que las cuotas respectivas, deberán ser ingresadas a la siguiente cuenta bancaria:

Banco :  
Tipo de cuenta :  
N° de Cuenta :  
RUT :  
Nombre Titular :  
E-mail :

---

**FIRMA**  
**REPRESENTANTE LEGAL**  
**INSTITUCIÓN PATROCINANTE**